

**Zważywszy, że:**

- 1) PZU Życie SA jako zakład ubezpieczeń utworzył zgodnie z art. 278 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej fundusz prewencyjny,
- 2) PZU Życie SA może w ramach prowadzonej działalności ubezpieczeniowej, zgodnie z art. 4 ust. 9 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, realizować czynności ubezpieczeniowe polegające na finansowaniu działań mających na celu zapobieganie powstawaniu lub zmniejszanie skutków wypadków ubezpieczeniowych,
- 3) środki z funduszu prewencyjnego, o którym mowa w pkt 1, mogą być przeznaczone wyłącznie na działalność mającą na celu zapobieganie powstawaniu lub zmniejszanie skutków wypadków ubezpieczeniowych,

**Strony wspólnie wypracowały poniższą instrukcję zapisów umowy prewencyjnej podpisanej w dniu 28 września 2015 roku służącej do właściwego stosowania zapisów umowy oraz dochowania szczególnej staranności podczas przekazywania ubezpieczonym w Programie Policja 2015 środków prewencyjnych zgodnie z zawartą umową. Komisje wewnętrzne w Policji zajmują się dystrybucją środków prewencyjnych i zobowiązane są do rzetelnego podziału tych środków zgodnie z potrzebami ubezpieczonych oraz zgodnie z umową prewencyjną.**

**INSTRUKCJA REALIZACJI UMOWY PREWENCYJNEJ**

1) rozliczenie za 2016 należy przekazać do 31 stycznia 2018 r. do właściwego koordynatora  rozliczenia za lata następne mają być przekazywane do 31 marca roku następnego	§ 3 ust. 2
2) prawidłowe rozliczenie zawiera: wypełniony w całości i podpisany przez Komendanta Jednostki druk rozliczeniowy – załącznik nr 1 do umowy	§3 ust. 3
3) faktury przedstawione w rozliczeniu za otrzymane środki w 2016 roku powinny pochodzić z okresu od 1 stycznia 2016 r. do 30 grudnia 2016 (okres rozliczeniowy)	§3 ust. 2
4) faktury muszą JEDNOZNACZNIE potwierdzać zgodność wydatków z umową dlatego:  faktury za leki, do których PZU będzie miało wątpliwości będą wymagały uzupełnienia opisu, że dotyczą choroby przewlekłej, poważnej etc. (sugerujemy opisywanie każdej faktury żeby nie było ŻADNYCH wątpliwości)  faktury za wizyty lekarskie powinny mieć opis specjalności lekarza (jeśli nie wynika to z samej faktury);  faktury za usługi remontowe, budowlane czy materiały budowlane powinny być opisane jakiego remontu dotyczą;	§ 3 ust. 4
5) kserokopie wszystkich faktur muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem;  przedstawione do PZU faktury nie mogą być użyte do otrzymania finansowania z innego źródła;  na oryginałach faktur umieszczamy adnotację, że wydatki z tej faktury zostały pokryte środkami z funduszu prewencyjnego PZU Życie;	§3 ust. 4 §3 ust. 5 §3 ust. 5
6) oryginały dokumentów rozliczenia należy przechowywać na wypadek kontroli	§5 ust.3

<b>NIE FINANSUJEMY</b>	<b>FINANSUJEMY</b>
ZAŁACZNIK Nr 3 do umowy prewencyjnej	
<b>Punkt 1</b>	
<b>Poprawa bezpieczeństwa policjantów i pracowników7) Policji ubezpieczonych w ramach Programu Ubezpieczeniowego „Policja” 2015” z wyłączeniem zakupu pojazdów</b>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zakup sprzętu specjalistycznego poprawiającego warunki bezpieczeństwa i higieny pracy z wyłączeniem środków trwałych (tj. meble) oraz poprawiających jedynie ergonomię pracy (tj. zagłówki, fotele, podkładki pod kręgosłup);</li> <li>- zakup środków ochrony osobistej (tj. odzież i obuwanie robocze/ochronne, hełmy, tarcze, ochraniacze itp);</li> <li>- zakup sprzętu medycznego z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej (tj. apteczki, torby medyczne, defibrylatory);</li> <li>- szkolenia z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;</li> </ul>
<b>ZAŁĄCZNIK Nr 3 do umowy prewencyjnej      Punkt 2</b> <b>Ochrona zdrowia i profilaktyka zdrowotna policjantów i pracowników Policji oraz członków ich rodzin ubezpieczonych w ramach Programu Ubezpieczeniowego „Policja 2015”</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zakup tabletek antykoncepcyjnych (chyba że służą do leczenia poważnej choroby);</li> <li>- protez stomatologicznych (kosmetyka)</li> <li>- usług ortodontycznych;</li> <li>- stomatologicznych w zakresie estetyki</li> <li>- usług stomatologicznych w zakresie estetyki</li> <li>- zabiegów nadpotliwości;</li> <li>- dopłat do pokoju w sanatorium;</li> <li>- kropli do nosa;</li> <li>- wizyt lekarskich - wymagają opisu specjalisty jakiego dotyczą</li> <li>- emolium, oilatum;</li> <li>- oprawki okularów korekcyjnych;</li> <li>- termoforów;</li> <li>- odżywek dla dzieci;</li> <li>- mleka dla dzieci;</li> <li>- suplementów diety;</li> <li>- soków;</li> <li>- karmy dla psów;</li> <li>- książek dla dzieci;</li> <li>- remontów nie związanych z adaptacją; pomieszczeń sportowych w jednostkach organizacyjnych Policji;</li> <li>- przesyłek kurierskich;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zakup leków, protezy (rąk, nóg)</li> <li>- protezy zębów, implanty – bez estetyki, z zaświadczeniem lub wskazaniem lekarskim lub w przypadku ciężkiej choroby (operacji) lub nieszczęśliwego wypadku</li> <li>- ortodoncja dla dzieci – związana z leczeniem, bez estetyki, tylko ze względów zdrowotnych</li> <li>- sprzęt rehabilitacyjny;</li> <li>- materiały i środki sanitarne stosowane po urazach/wypadkach;</li> <li>- organizację różnych form profilaktyki i edukacji zdrowotnej: karnety do klubów fitness, basen, masaże rehabilitacyjne, bony zakupowe ze specjalistyczną odzieżą, sprzęt sportowy, zajęcia fizjoterapeutyczne;</li> <li>- zorganizowane wyjazdy dotyczące profilaktyki zdrowotnej, rehabilitacyjnej z zakresu przeciwdziałania chorobom, walki z nałogami, wyjazdy powinny być zorganizowane przez wybraną z rynku przez Policję firmę specjalizującą się w organizowaniu takiego rodzaju wyjazdów i posiadającą w tym zakresie doświadczenie</li> <li>- koszty organizacji szkoleń w podziale 10%- koszty administracyjne (noclegi, wyżywienie, przejazdy) 90% - koszty pozostałe związane z merytoryczną częścią (wykładowcy, niezbędne materiały do prowadzenia szkoleń etc.)</li> <li>- turnusy rehabilitacyjnych funkcjonariuszy i pracowników Policji;</li> <li>- adaptację i remonty pomieszczeń oraz wyposażenie w sprzęt do zajęć sportowych w siłowniach na terenie jednostek organizacyjnych Policji;</li> <li>- suplementy diety oraz witaminy zlecone przez lekarza tylko w stosunku do wspomagania leczenia chorób objętych odpowiedzialnością przez PZU Życie określone w umowie ubezpieczenia Program Policja 2015 wraz z dokumentem potwierdzającym zalecenie lekarza</li> <li>- leczenie stomatologiczne w 50% (w rozliczeniu za rok 2017 rachunki za usługi stomatologiczne mają być szczegółowe tak aby wynikało z nich jaka to usługa)</li> </ul> <p style="text-align: center;">Uwaga: członkami rodzin są współubezpieczone w PZU Życie nieletnie dzieci w Programie „Program Policja 2015”</p>
<b>ZAŁĄCZNIK Nr 3 do umowy prewencyjnej      Punkt 3</b> <b>Likwidacja zagrożeń w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładzie pracy, tj. w jednostkach organizacyjnych Policji, które zawarły umowę ubezpieczenia w Programu Ubezpieczenia „Policja 2015</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prowadzenie programów edukacyjnych związanych z BHP (tj. szkolenia BHP inne niż wymagane przepisami Kodeksu Pracy – obowiązkowe;</li> <li>- szkolenia przeciwpożarowe;</li> <li>- antyterrorystyczne;</li> <li>- skażenia środowiska;</li> <li>- specjalistyczne szkolenia z zakresu bezpiecznej jazdy;</li> <li>- zakup sprzętu komputerowego do prowadzenia ww. programów (tj. rzutnik multimedialny, komputer przenośny lub stacjonarny, skaner, drukarka);</li> </ul>
<b>ZAŁĄCZNIK Nr 3 do umowy prewencyjnej      Punkt 4</b> <b>Poprawa bezpieczeństwa, ochrona zdrowia i profilaktyka zdrowotna uprawnionych do renty rodzinnej dzieci policjantów i pracowników Policji, którzy w chwili śmierci byli ubezpieczeni w ramach programu „Policja 2015”</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- badania profilaktyczne;</li> <li>- szczepienia ochronne;</li> <li>- specjalistyczna pomoc psychologiczna i rehabilitacyjna;</li> </ul>